

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Красноармейская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

29.08.2022

п. Красноармейский

№ 280

О структуре методической службы школы на 2022-2023 учебный год

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, в целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, полной реализации федерального, регионального и школьного компонентов, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для развития педагогического творчества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующую структуру методической службы школы: методический совет, методические объединения, временные творческие и/или проблемные группы, рабочие группы.
2. Определить приоритетные задачи методической службы: планирование, прогнозирование, контроль и анализ качества профессиональной подготовки учителей, качество образовательной деятельности; формирование банка о передовом опыте, о новых исследованиях в области педагогики, психологии, научно-методическом материале, о состоянии работы в школе.
3. Определить приоритетные направления работы методической службы школы.
4. Назначить руководителем методической службы школы заместителя директора по УВР Логачёву С.В.
5. Организовать методический совет школы, как структурное подразделение методической службы школы.
6. Назначить руководителем методического совета школы заместителя директора по УВР С.В. Логачёву
7. Утвердить состав методического совета школы:
Иващенко Светлана Георгиевна – заместитель директора по ВР
Марышева Елена Васильевна - руководитель МО
Сычева Ирина Васильевна - руководитель МО
Петросян Александр Сергеевич - руководитель МО
Петренко Татьяна Евгеньевна - руководитель МО
Серова С.А. - руководитель МО
Савина Дарья Михайловна - руководитель МО

8. Утвердить план работы методического совета (Приложение №1)
9. Организовать методические объединения:
 - МО учителей начальных классов;
 - МО учителей филологии (русский язык, литература, иностранные языки);
 - МО учителей МиФИ (математики, физики и информатики);
 - МО учителей естественных и общественных наук (истории, обществознания, биологии, химии, географии);
 - МО учителей естественно-эстетического цикла (музыка, ИЗО, МХК, физическая культура, ОБЖ);
 - МО классных руководителей;
10. Назначить руководителями МО:
 - Марышеву Елену Васильевну - МО начальных классов;
 - Сычеву Ирину Васильевну - МО учителей филологии;
 - Петросян Александра Сергеевича - МО учителей математики, физики и информатики;
 - Петренко Татьяну Евгеньевну - МО учителей естественных и общественных наук;
 - Савину Дарью Михайловну – МО учителей естественно-эстетического цикла (музыка, ИЗО, МХК, физическая культура, ОБЖ);
 - Серову Светлану Алексеевну – МО классных руководителей.
11. Утвердить планы работы школьных методических объединений (Приложение №2).
12. Утвердить график предметных недель (Приложение №3).
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.В. Гришина

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Методическая тема школы: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС»

Цели, задачи методической работы на 2022-2023 учебный год

Цель совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации обновленных ФГОС в школе.

Задачи методического совета:

- продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методики технологий, обеспечивающих формирование УУД;
- творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка;
- создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС;
- активизировать повышение эффективности работы по выявлению и обобщению, распространению педагогического опыта педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- создание условий для самореализации учащихся и развитие ключевых компетенций учащихся;
- развитие и совершенствование системы работы с одаренными детьми;
- создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося;
- создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций — обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога;
- формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в учебном процессе;
- организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи;

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских,

- профессиональных конкурсах;
2. Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
 3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования образовательной деятельности;
3. Совершенствование кабинетной системы;
4. Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий.

Основные направления деятельности

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>		
	<i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i>		
	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2022-2023	сентябрь	Логачёва С.В.
	Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК	в течение года	Руководители ШМО
	Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов	в течение года	Руководители ШМО
	Участие в вебинарах	в течение года	Руководители ШМО
Аттестация педагогических работников	<i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i>		
	<i>Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы, адресная помощь педагогам</i>		
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Логачёва С.В.
2.	Уточнение списка аттестуемых работников в 2022-2023 уч. году	сентябрь	Логачёва С.В.
3.	Наполнение документальной базы по аттестации	сентябрь	Логачёва С.В.
4.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Самоанализ педагогической деятельности»	ноябрь	Логачёва С.В.
5.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	по графику	Логачёва С.В. Руководители ШМО
6.	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	По необходимости	Логачёва С.В. Руководители ШМО

Поддержка талантливых педагогов	<p><i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта</i></p> <p><i>Планируемые результаты: распространение передового педагогического опыта</i></p>		
1.	Школьный конкурс «Учитель года»	1 полугодие	Руководители МО
2.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Педагог года»	август-январь	Руководители МО, учителя-предметники
3.	Представление опыта работы на заседаниях МО	в течение года	Руководители МО, учителя-предметники
4.	Участие в профессиональных конкурсах	в течение года	Учителя-предметники
5.	Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах	в течение года	Учителя-предметники
Школа молодого педагога	<p><i>Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей.</i></p> <p><i>Планируемые результаты: Успешное профессиональное становление молодого учителя</i></p>		
1.	Выбор и назначение наставника	август	Логачёва С.В.
2.	Инструктаж о ведении школьной документации	сентябрь	Логачёва С.В.
3.	Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	сентябрь	Логачёва С.В.
4.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	октябрь	Учителя-предметники
5.	Подготовка учителя к уроку. План урока	ноябрь	Логачёва С.В.
6.	Выбор темы по самообразованию	август	Молодые учителя
7.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	в течение года	Учителя-наставники
8.	Анализ результатов посещения уроков	в течение года	Учителя-наставники
10.	Подведение итогов работы	май	Учителя-наставники

1.	Составление плана-графика проведения школьного этапа ВсОШ	сентябрь	Логачёва С.В.
2.	Выбор олимпиад по предметам из Перечня рекомендованных	сентябрь	Учителя-предметники
3.	Проведение школьного этапа олимпиад	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО
4.	Составление заявок на участие в районных олимпиадах	сентябрь	Учителя-предметники
5.	Участие в муниципальном туре ВсОШ	октябрь-декабрь	Учителя-предметники
6.	Участие во Всероссийских олимпиадах и конкурсах	в течение года	Учителя-предметники
7.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	в течение года	Учителя-предметники
8.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель	в течение года	Учителя-предметники
9.	Подведение итогов работы с одаренными детьми	апрель	Руководители ШМО

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<u>Заседание первое (установочное).</u> 1. Анализ методической работы школы. 2. Распределение обязанностей между членами МС. 3. Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО на новый учебный год. 4. Коррекция и утверждение плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием на год 5. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году. 6. Составление графика курсовой подготовки, аттестации работников школы. 7. Составление графика предметных недель. 8. Обзор нормативных документов.	Август (4 недели)	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО, директор
2	<u>Заседание второе.</u> 1. О преемственности в 4-5 классах. Адаптация пятиклассников. 2. Состояние работы по созданию копилки передового опыта. Конкурс «Учитель года» школьный этап. 3. Организация школьных предметных олимпиад. 4. Обзор нормативных документов.	Октябрь	Члены МС
3	<u>Заседание третье.</u> 1. Итоги мониторинга учебной деятельности за 1-ю четверть. Сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся. 2. Анализ проведения школьного этапа ВОШ 3. Обзор нормативных документов.	Ноябрь (2 недели)	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО.
	<u>Заседание четвертое.</u> 1. Утверждение графика административных контрольных работ.	Декабрь	Заместители

4	<p>Утверждение КИМов.</p> <p>2. Организация и подготовка к проведению тематического педагогического совета</p> <p>3. Анализ участия в муниципальном этапе ВОШ.</p> <p>4. Обзор нормативных документов.</p>	(2 неделя)	директора по УВР и ВР, руководители МО.
5	<p><u>Заседание пятое.</u></p> <p>1. Анализ состояния работы по повышению квалификации учителей. Дистанционные КПК.</p> <p>2. Итоги административного контроля за первое полугодие учебного года.</p> <p>3. Планирование методической недели</p> <p>4. Обзор нормативных документов.</p>	Январь (4 неделя)	Члены МС
6	<p><u>Заседание шестое.</u></p> <p>1. Деятельность по подготовке к ГИА участников образовательных отношений.</p> <p>2. Подготовка к ВПР.</p> <p>3. Обзор нормативных документов.</p>	Март (1 неделя)	Заместители директора по УВР и ВР и руководители МО
7	<p><u>Заседание седьмое.</u></p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть учебного года.</p> <p>2. Утверждение диагностических материалов по отдельным предметам, корректировка графика административных контрольных работ за год.</p> <p>3. Обзор нормативных документов.</p>	Апрель (2 неделя)	Члены МС
8	<p><u>Заседание восьмое.</u></p> <p>1. Оценка методической работы школы за учебный год. Подведение итогов работы МС.</p> <p>2. Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта.</p> <p>3. Итоги мониторинга учебного процесса за год.</p> <p>4. Обсуждение плана методической работы на новый учебный год (МС, МО).</p> <p>5. Обзор нормативных документов.</p>	Май (4 неделя)	Члены МС

План работы ШМО учителей начальных классов

Дата	Содержание	Ответственные
август-сентябрь	<p>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022—2023 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО. 3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана 4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год. 5. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с требованиями обновленных ФГОС). <p>Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС. 7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 8. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах, проведения открытых уроков 	<p>Марышева Е.В. рук. МО</p> <p>учителя нач.классов</p>
октябрь-ноябрь	<p>Тема: «Функциональная грамотность в современном образовании»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты входных контрольных работ. 2. Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе. Результаты адаптации первых классов. 3. Организация участия учащихся в дистанционных проектах РДШ. 4. Организация и проведение ВОШ в 4 классах. 	<p>Марышева Е.В. рук.МО</p> <p>учителя нач.кл.</p>

	<p>Выступления по теме заседания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Функциональная грамотность младших школьников» • «Коммуникативная грамотность младшего школьника: содержание и особенности организации процесса обучения» • Языковая грамотность младшего школьника: содержание и особенности организации процесса обучения; 	<p>Марышева Е.В. Филатова Л.И. Яценко О.В.</p>
декабрь-январь	<p>Тема: «Внедрение в практику работы учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование функциональной грамотности учащихся»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты итогов промежуточного контроля знаний за 1 полугодие (АКР 2-4 классы) и диагностических работ в формате ВПР в 4 классе по окружающему миру. 2. Анализ ВШО муниципального уровня. 3. Работа с одаренными детьми. 4. Работа с детьми ОВЗ. 5. О состоянии ведения ученических дневников, тетрадей, состоянии ведения прописей по итогам 1 полугодия. <p>Выступления по теме заседания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Виды диагностики уровня сформированности функциональной грамотности младших школьников» • Формирование функциональной грамотности младших школьников во внеурочной деятельности. 	<p>Марышева Е.В. рук. ШМО учителя нач.кл.</p> <p>Шамрай И.В. Любименко Ю.С</p>
февраль-март	<p>Тема: «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке»</p> <p><u>1. Обмен опытом учителей по вопросам:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Критерии современного урока; - Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов; - Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. <p>2. Подготовка и организация «Дня Наук в начальной школе» (предметная неделя), фестиваля проектов.</p>	<p>учителя нач. классов</p>

	<p>Выступления по теме заседания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Развитие индивидуальных способностей школьников посредством внедрения в учебно-воспитательный процесс приемов формирования функциональной грамотности учащихся» 	<p>Бердник С.В. Щербакова В.Г.</p>
май	<p>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ШМО учителей начальных классов в 2022-2023 учебном году. 2. Об участии учителей ШМО в заочных, очных конкурсах педагогического мастерства разных уровней. 3. Рассмотрение предложений для перспективного плана работы ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебном 4. Анализ ВПР. 5. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). 6. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 	<p>Марышева Е.В. рук. ШМО учителя нач.кл.</p> <p>Серова С.А.</p>

План работы ШМО учителей филологии

Дата	Содержание	Ответственный
август	Заседание № 1	
	1. Анализ работы МО за 2021- 2022 уч. год.	Сычёва И.В.
	2. Составление и утверждение рабочих программ.	Фёдорова Л.А. Пустоварова О.В. Кулешова Н.М. Корченкова Н.В. Пушкарёва С.И.
	3. Утверждение плана работы на новый уч. год.	Сычёва И.В.
	4. Подготовка к школьному и муниципальному этапу ВОШ по русскому языку и литературе, английскому и немецкому языку.	учителя-предметники
октябрь	Заседание № 2	
	1. Практическая направленность в преподавании русского языка и литературы как важнейший аспект при подготовке к ОГЭ. Анализ ОГЭ 2022г	Пустоварова О.В.
	2. Использование современных технологий на уроках немецкого языка.	Пушкарёва С.И.
	3. Смысловое чтение - один из факторов, обеспечивающих повышение качества результатов ВПР и ОГЭ.	Кулешова Н.М.
декабрь	Заседание №3	
	1. Формирование учебной мотивации как одно из важнейших направлений повышения качества образования по русскому языку и литературе.	Пустоварова О.В.
	2. Педагогическая мастерская. Изучение КИМов ГИА 2023 года по русскому языку и литературе. 3. Работа с одарёнными детьми как одно из приоритетных направлений современного образования в рамках перехода на ФГОС ОО.	Кулешова Н.М. Сычева И.В. Федорова Л.А. Корченкова Н.В.
февраль	Заседание №4	

	1. Индивидуальная работа с учащимися как одно из условий успешного обеспечения личностно-ориентированного обучения.	Кулешова О.В.
	2. Организация подготовки обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией к ГИА и ВПР по русскому языку	Федорова Л.А.
	3. Использование электронно-образовательных ресурсов на уроках английского языка в современной школе.	Корченкова Н.В.
	4. Письмо как вид коммуникации на уроках немецкого языка	Пушкарёва С.И.
апрель	Заседание №5	
	1. Формирование портфолио педагогов с учетом современных требований к аттестации.	Сычёва И.В.
	2. Отчет учителей МО о работе по темам самообразования	Учителя-предметники

План работы ШМО учителей математики, информатики и физики

Дата	Содержание	Ответственный
август	Заседание № 1	
	1. Анализ работы МО за 2021- 2022 уч. год. Перевыборы руководителя ШМО	Петросян А. С.
	2. Составление и утверждение рабочих программ с учетом перехода 5 классов на новый ФГОС.	Маяк И. В. Раевская В. В.
	3. Утверждение плана работы на новый уч. год.	Петросян А. С.
	4. Анализ работы по подготовке к итоговой аттестации.	Петросян Н. Н.
октябрь	Заседание № 2	
	1. Анализ результатов и ошибок ЕГЭ и ОГЭ. Изучение материалов к итоговой аттестации учащихся по математике в 9, 11 классах, изменения в процедуре проведения ГИА, итоги ВПР	Маяк И. В.
	2. Адаптация учащихся 5 классов: а) результаты входных контрольные работы; б) взаимопосещение уроков.	Маяк И. В. Раевская В. В.
	3. Итоги ШЭ ВОШ. Составление плана недели математики.	Петросян А. С. Маяк И. В.
	4. О плане подготовки «Проектных работ в 10 классе	Петросян Н. Н.
	5. Работа с одаренными детьми по подготовке к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады по математике, физики и информатики.	Индивидуальный отчёт каждого учителя
январь	Заседание № 3	
	1 Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Маяк И. В., Петросян А. С.
	2. Система подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по математике. Из опыта работы учителей.	Маяк И. В. Петросян Н. Н.
	3 Изучение нормативно-правовой базы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 11, 9 классов.	Маяк И. В. Петросян Н. Н.
	4. Система подготовки учащихся к ВПР по физике, математике.	Петросян Н. Н. Маяк И. В.

		Бушнева О. Ф.
марта	Заседание №4	
	1 Подготовка проектов для допуска к итоговой аттестации 9 классов.	Петросян Н. Н.
	2. Подготовка к проведению экзамена по геометрии в 7 классах	Бушнева О. Ф.
	3. Подготовка к итоговой аттестации учащихся	Маяк И. В.
	4. Разработка плана проведения недели физики.	Петросян Н.Н Петросян А.С.
апрель	Заседание №5	
	1. Анализ проведения допуска к итоговой аттестации 9 классов «Защита проектов» (по реализации).	Петросян А. С.
	2. Подготовка к итоговой аттестации учащихся	Маяк И.В., Петросян Н. Н
	3. Разное	Учителя ШМО

План работы ШМО учителей естественных и общественных наук

Содержание	Дата	Ответственные
<p>Тема: «Определение основных задач МО на 2022-2023 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год. Основные направления работы МО учителей в учебном году.</p> <p>2. Обсуждение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности и кружкам на новый учебный год.</p> <p>3. Согласование тем по самообразованию</p> <p>4. Информирование членов МО о новинках методической литературы</p>	август	<p>Петренко Т.Е.</p> <p>Все члены МО</p>
<p>Тема: «Эффективность работы учителей по обеспечению качественного образования»</p> <p>1. Формы и методы работы с одаренными учащимися.</p> <p>2. Достижение метапредметных результатов и формирование естественнонаучной грамотности на уроках химии и во внеурочной деятельности</p> <p>3. Проектирование современного урока в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>4. Основные этапы проектной деятельности. Планирование работы по проектной деятельности.</p> <p>5. Подготовка к 1 этапу ВО школьников.</p>	сентябрь	<p>1. Петренко Т.Е.</p> <p>2. Утоплова М.А.</p> <p>3. Петренко Т.Е.</p>
<p>Тема: «Внедрение оптимальных условий для развития способностей одаренных детей. Преемственность между начальным и основным общим образованием»</p> <p>1. Адаптация обучающихся 5 классов.</p> <p>2. Использование ИКТ в условиях реализации ФГОС</p> <p>3. Итоги и анализ второго этапа олимпиад</p> <p>4. Итоги 1 полугодия</p>	декабрь	<p>1. Петренко Т.Е.</p> <p>2. Колесникова Л.Н</p>

<p>Тема: Работа с немотивированными детьми</p> <p>1. Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях ФГОС ООО.</p> <p>2. Информирование учителей об основных требованиях к новой аттестации учителей</p> <p>3. Отчёт о работе со слабоуспевающими учащимися.</p>	<p>март</p>	<p>1.Брянцева О.И.</p> <p>2.Петренко Т.Е</p> <p>3.Все члены МО</p>
<p>Тема: Повышение эффективности реализации школьной программы по подготовке к ВПР, а также успешного прохождения итоговой аттестации.</p> <p>1. Организация предметной недели</p> <p>2. Организация и проведение ВПР</p> <p>3. Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического мышления</p>	<p>апрель</p>	<p>Все члены МО</p>

План работы ШМО естественно-эстетического цикла

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственные
1.	<p>Заседание №1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ выполнения плана МО за 2021-2022 учебный год. • Составление и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. • Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по предметам. • Рассмотрение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности, в том числе внедрение ФГОС третьего поколения в программы 5-го класса. • Составление, утверждение плана работы спортивных секций, кружков, ФГОС, внеклассных мероприятий в школьных, районных мероприятиях. • Составление и утверждение плана работы с одаренными детьми. • Составление и утверждение графика открытых уроков на школьном уровне. • Составление плана работы мероприятий по оздоровлению детей. • Обмен педагогическим опытом при посещении открытых уроков. • Праздник первоклассника «Зебра пришла в школу. Зачисление первоклассников в пешеходы». Акция «Засветись в темноте!» • Подготовка учащихся 6-9 классов 	август	<p>Руководитель МО Члены МО</p> <p>Руководитель МО Члены МО</p> <p>Члены МО</p> <p>Руководитель МО Члены МО</p> <p>Руководитель МО Члены МО</p> <p>Руководитель МО Члены МО</p> <p>Савина Д.М. Василенко А.П Корченкова Н.В.</p> <p>Савина Д.М.</p>

	<p>к сдаче ВФСК ГТО</p> <ul style="list-style-type: none">• Подготовка учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников (школьный этап)• Подготовка и проведение праздника «День здоровья!»• Составление и утверждение плана ШСК «Олимп».		<p>Василенко А.П Руководитель МО Члены МО</p> <p>Савина Д.М. Василенко А.П Савина Д.М. Василенко А.П Попов В.Ф. Корченкова Н.В.</p>
--	--	--	---

2.	<p>Заседание №2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимопосещение уроков и обмен опытом среди учителей МО. • Выступление на заседании МО по теме: «Формирование у обучающихся потребности в ЗОЖ через подготовку и сдачу норм комплекса ГТО» • Выступление на заседании МО по теме: «Метапредметный подход на уроках музыки в условиях реализации ФГОС». • Подведение итогов, анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. • Подготовка и проведение спортивных соревнований по баскетболу среди учащихся 5-11 классов. • Второй муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников. • Подведение итогов, анализ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 	октябрь	<p>Руководитель МО Члены МО</p> <p>Савина Д.М.</p> <p>Кравченко А.Н.</p> <p>Руководитель МО Члены МО</p> <p>Василенко А.П. Савина Д.М.</p> <p>Члены МО</p> <p>Руководитель МО Члены МО</p>
3.	<p>Заседание №3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение результатов работы за I полугодие. Оценка эффективности работы учителей технологии, ИЗО, музыки, физической культуры, ОБЖ по повышению качества обучения, выявление недостатков в работе и поиск путей их решения. • Проведение предметной недели МО. Посещение внеклассных мероприятий, открытых уроков, выставки детских работ. • Подготовка к вечеру встречи выпускников. Выставка детских работ. 	декабрь	<p>Руководитель МО Савина Д.М. Члены МО</p> <p>Члены МО</p> <p>Кравченко А.Н. Раевская В.В.</p> <p>Василенко А.П.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение спортивных соревнований среди учащихся школы по пионерболу, волейболу. • Подготовка к муниципальному этапу зимнего фестиваля ГТО. • Подготовка к проведению смотр-конкурса «Гвоздика отечества» • Подготовка к школьному и муниципальному этапам соревнований по настольному теннису, шахматам, шашкам. • Подготовка учащихся к конкурсу «А, ну-ка, парни!» • Выступление на заседании МО по теме: «Мотивация обучающихся общеобразовательных организаций к занятиям физической культуры» 		<p>Савина Д.М. Василенко А.П. Савина Д.М. Кравченко А.Н. Попов В.Ф. Попов В.Ф. Василенко А.П. Василенко А.П.</p>
4.	<p>Заседание №4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выступление на заседании МО по теме: «Использование игрового метода для развития физических качеств учащихся младшего школьного возраста» • Подготовка к районным соревнованиям по волейболу. • Изучение форм и методов работы с одаренными, слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися. • Подготовка команды ЮИД к конкурсу «Безопасное колесо - 2023» • Подготовка к муниципальному этапу соревнований по футболу на кубок Губернатора РО. • Подготовка к муниципальному этапу Всероссийских соревнований «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры». • Подготовка к муниципальному 	март	<p>Руководитель МО Савина Д.М. Василенко А.П. Савина Д.М. Члены МО Корченкова Н.В. Василенко А.П. Савина Д.М. Василенко А.П. Савина Д.М.</p>

	<p>этапу Спартакиады школьников РО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к муниципальному этапу летнего фестиваля ГТО. • Подготовка и проведение праздника «День здоровья!» 		<p>Василенко А.П. Савина Д.М.</p> <p>Василенко А.П. Савина Д.М.</p>
5.	<p>Заседание № 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение контроля выполнения учебных программ. • Выступление на заседании МО по теме: «Раскрытие индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечение возможности их самоопределения и самореализации на уроках ИЗО». • Выступление на заседании МО по теме: «Информационная среда преподавателя шахмат». • Подведение итогов МО за весь учебный период. 	май	<p>Руководитель МО Савина Д.М.</p> <p>Кравченко А.Н.</p> <p>Попов В.Ф.</p> <p>Руководитель МО Члены МО</p>

План работы ШМО классных руководителей

Дата	Содержание	Ответственный
август	<p>Заседание МО № 1: Тема: «Организация работы классных руководителей на 2022-2023 учебный год» Цель: - Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса. Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы ШМО классных руководителей за 2021-2022 учебный год. 2. Планирование работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 уч. год. 3. Выбор тем по самообразованию. 4. Составление графика открытых классных мероприятий в соответствии с программой воспитания в школе. 5. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям. 6. Составление социального паспорта класса. 7. Индивидуальные собеседования с классными руководителями, помощь в подготовке мероприятий.</p>	зам. директора по ВР рук. ШМО кл. руководители
ноябрь	<p>Заседание МО № 2 Тема: «Современные формы работы с родителями». Вопросы для обсуждения: 1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе. 2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся. 4. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска» 5. «Формы работы с родителями».</p>	соц. педагог рук. ШМО педагог - психолог кл. руководители

февраль	<p>Заседание МО № 3 «Нравственно-патриотическое воспитание школьников» Вопросы для обсуждения: 1. Работа классных руководителей по военно-патриотическому воспитанию школьников 2. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-патриотического воспитания. 3. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (из опыта работы классных руководителей).. 4. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма.</p>	<p>зам. директора по ВР рук.ШМО кл. руководители</p>
апрель	<p>Заседание МО № 4 Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе» Вопросы для обсуждения: 1. Здоровьесберегающие технологии в работе классных руководителей; 2. Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни. 3. Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей). 4. Проведение недели МО классных руководителей.</p>	<p>зам. директора по ВР рук.ШМО кл. руководители</p>
май	<p>Заседание МО № 5 1. Анализ работы МО за 2022-2023 уч. год. Предварительное планирование работы МО на 2023-2024 учебный год 2. Анализ воспитательной работы за учебный год. 3. Подготовка к летней оздоровительной компании. 4. Разное.</p>	<p>зам. директора по ВР соц.педагог рук.ШМО кл. руководители</p>

План проведения внеклассных общешкольных мероприятий по учебным предметам ***

Внеклассные общешкольные мероприятия по учебным предметам	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель
Неделя учебных предметов естественно-эстетического цикла (Технология, ИЗО, музыка, физкультура, ОБЖ, МХК)				13-17		
Неделя МиФИ	21-25					
Неделя астрономии						12
Неделя начальной школы					27-31	
Естественных и общественных наук						18-22
Неделя филологии			24-27			
Неделя классных руководителей						28-05.05.
Общешкольная научно-практическая конференция проектно-исследовательских работ обучающихся 9 классы (ФГОС)						11-15 18-22

***Примечание:

- 1) каждая предметная неделя начинается с вывешенного накануне (в предшествующую предметной неделе пятницу) **плана проведения** (на стенд);
- 2) по итогам проведения вывешивается краткий **фотоотчёт на стенд** и **на школьный сайт** (сдаётся материал в электронном и печатном виде, ответственный руководитель ШМО);
- 3) общешкольный фестиваль внеурочной деятельности – представление наиболее интересных результатов внеурочной деятельности (ответственные учителя, ведущие занятия внеурочной деятельности).