

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Красноармейская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Красноармейская СОШ)

**ПРИКАЗ**

09.01.2025

п. Красноармейский

№ 22

О внесении изменений в локальный нормативный акт  
по аттестации педагогических работников  
с целью установления соответствия их  
занимаемой должности

В целях актуализации содержания локальных нормативных актов и  
внесении в них актуальных изменений,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение «По аттестации педагогических работников с  
целью установления соответствия их занимаемой должности»:

1.1. Подраздел 2.1., раздела 2 изложить в следующей редакции: АК в  
составе председателя, заместителей председателя, членов комиссии, секретаря  
формируется из числа педагогических работников, первичного  
профессионального комитета, руководителей МБОУ Красноармейской СОШ,  
согласно Приложению 1;

1.2. Подраздел 2.17., раздела 2 изложить в следующей редакции:  
Основанием для проведения аттестации педагогических работников в целях  
подтверждения соответствия занимаемым ими должностям является  
представление работодателя, Приложение 2, которое подается в АК за 30  
календарных дней;

1.3. Подраздел 2.23., раздела 2 изложить в следующей редакции: Решение  
АК оформляется протоколом, Приложение 3, который вступает в силу со дня  
подписания председателем, заместителем, членами комиссии, принимавшими  
участие в голосовании, который хранится с представлением, дополнительными  
сведениями у работодателя;

1.4. Подраздел 2.25., раздела 2 изложить в следующей редакции: В течение  
2-х дней со дня заседания АК секретарь готовит выписку из протокола,  
работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола,  
под подпись в течение 3 дней после ее составления, Приложение 4. Выписка из  
протокола храниться в личном деле педагогического работника. Сведения об  
аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения

соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

1.5. Дополнить раздел 2 подразделом 2.26. и изложить в следующей редакции: При решении АК о несоответствии занимаемой должности дальнейшие действия определяются законодательством, в частности Трудовым Кодексом РФ.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.В. Гришина

**Персональный состав аттестационной комиссии  
МБОУ Красноармейской СОШ**

- Л.В. Гришина, директор школы – председатель аттестационной комиссии;
- С.В. Логачёва, заместитель директора по УВР – заместитель председателя аттестационной комиссии;
- С.Г. Иващенко, заместитель директора по ВР – член комиссии;
- Е.В. Марышева, руководитель МО, учитель начальных классов высшей квалификационной категории – секретарь комиссии;
- Л.И. Филатова, учитель начальных классов высшей квалификационной категории – член комиссии;
- А.С. Петросян, учитель физики и информатики высшей квалификационной категории – член комиссии;
- А.М. Пруглова, учитель биологии высшей квалификационной категории – член комиссии;
- И.В. Сычева, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории – член комиссии.

В Аттестационную комиссию  
МБОУ Красноармейской СОШ

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноармейской средней общеобразовательной школы представляет на рассмотрение аттестационной комиссии МБОУ Красноармейской СОШ, действующей на основании приказа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность учителя, ФИО)

для аттестации с целью установления соответствия занимаемой должности

\_\_\_\_\_ (должность учителя)

Квалификационной категории не имеет (не имеет)

Дата рождения, аттестуемого: \_\_\_\_\_.

Сведения об образовании аттестуемого:

Образование \_\_\_\_\_.

Полное наименование образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Квалификация: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Тема курсов повышения квалификации	Место прохождения	Объем, ч	Месяц, год

Общий трудовой стаж: \_\_\_\_\_

Стаж работы в данном учреждении \_\_\_\_\_

В аттестуемой должности \_\_\_\_\_

Дата назначения на аттестуемую должность: \_\_\_\_\_

Основание назначения: Приказ \_\_\_\_\_

Награды и поощрения:

—  
—  
—

В настоящее время работает учителем \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ школе.  
(ФИО аттестуемого) реализует образовательные программы по учебно-методическим комплексам: (наименование УМК)

**За время работы в школе (краткое представление аттестуемого):**

Результаты учебной деятельности за три последних года:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024

Участие детей во внеурочной деятельности по предмету:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Международные, российские, краевые, районные конкурсы			
Исследовательская, проектная деятельность			
Школьные конкурсы			

Методическая работа:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Представление опыта на школьном, школьном уровнях			
Представление опыта школьном, районном уровне			
Участие в конкурсах			
Публикации			

Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноармейской средней общеобразовательной школы ходатайствует перед

аттестационной комиссией МБОУ Красноармейской СОШ о принятии решения:  
соответствует занимаемой должности.

Директор МБОУ  
Красноармейской СОШ

\_\_\_\_\_  
(дата)  
МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель первичной  
профсоюзной организации

\_\_\_\_\_  
(дата)  
МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Аттестуемый работник

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Красноармейская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Красноармейская СОШ)

**ПРОТОКОЛ №1**  
заседания аттестационной комиссии

от «    » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Присутствовали: \_\_\_ человек

Председатель – \_\_\_\_\_, директор школы  
Заместитель председателя – \_\_\_\_\_, заместитель директора по УВР  
Секретарь – \_\_\_\_\_, учитель начальных классов высшей  
квалификационной категории

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Представление к аттестации на соответствие занимаемой должности:

\_\_\_\_\_

(должность аттестуемого, ФИО)

По первому вопросу выступил председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(зачитывается представление) (см. приложение).

Председатель: Какие будут вопросы к аттестуемым педагогам?

Члены комиссии: вопросов нет.

Председатель: Есть предложение аттестовать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность аттестуемого, ФИО)

на соответствие занимаемой должности, т.к. она обладает

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прошу всех членов комиссии проголосовать.

Единогласно.

Постановили:

\_\_\_\_\_

(должность аттестуемого, ФИО)

соответствует занимаемой должности.

Председатель:

Заместитель председателя:

Секретарь:

Члены аттестационной комиссии:



**Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии**

**№1** от «        » \_\_\_\_\_ **202**\_\_ г.

*ФИО аттестуемого*, должность \_\_\_\_\_,  
прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности по должности \_\_\_\_\_

---

Дата заседания аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результат голосования: единогласно «за».

Принятое решение аттестационной комиссии: соответствует занимаемой должности.

Дата: «        » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Экспертное заключение  
при проведении письменного квалификационного испытания в форме  
решения педагогической ситуации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. педагогического работника)

\_\_\_\_\_  
\_(аттестуемая должность)  
МБОУ Красноармейская средняя общеобразовательная школа  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(ФИО экспертов)  
**Оценка письменной работы педагога**

<b>Оценка за решение педагогической ситуации</b>	<b>№ педагогической ситуации</b>	<b>Бал</b>
оценка за решение первой ситуации		
оценка за решение второй ситуации		
оценка за решение третьей ситуации		
<b>Всего баллов</b>		

Вывод:

—  
—  
—

Предложения по индивидуальной программе самоподготовки, обучения на курсах повышения квалификации, семинарах и т.д., направленной на развитие наиболее слабо представленных педагогических компетенций \_\_\_\_\_

Эксперт 1 \_\_\_\_\_  
(подпись)

Эксперт 2 \_\_\_\_\_  
(подпись)

Эксперт 3 \_\_\_\_\_  
(подпись)

Эксперт 4 \_\_\_\_\_  
(подпись)

Эксперт 5 \_\_\_\_\_  
(подпись)

Эксперт 6 \_\_\_\_\_  
(подпись)

Эксперт 7 \_\_\_\_\_  
(подпись)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения: \_\_\_\_\_

3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность:  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ 202 г., приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_\_ г.

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания: НЕ ИМЕЕТ

5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации:

-  
-  
-  
-

6. Стаж педагогической работы (работы по специальности): \_\_\_\_\_

7. Общий трудовой стаж: \_\_\_\_\_

8. Краткая оценка деятельности педагогического работника (в т.ч. выполнения рекомендаций предыдущей аттестации): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии, НЕТ

Замечания и предложения, высказанные аттестуемым работником, НЕТ

10. Рекомендации аттестационной комиссии СООТВЕТСТВУЕТ

10. Решение аттестационной комиссии:

10.1. Соответствует занимаемой должности \_\_\_\_\_

10.2. Не соответствует занимаемой должности \_\_\_\_\_

(указывается наименование должности)

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ чел

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии

12. Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

13. Примечания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Секретарь

аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации

«    » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.

С аттестационным листом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
(подпись педагогического работника, дата)

С решением аттестационной комиссии:

согласна (согласен) \_\_\_\_\_

(подпись)

не согласна (не согласен) \_\_\_\_\_ .

(подпись)